

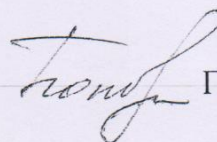
Приложение № 1 к протоколу ОСС гаражного
комплекса ул. Флотская д. 5 корп.1 от
« ____ » _____ 2024г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
ГАРАЖНОГО КОМПЛЕКСА**

**по адресу: г. Москва, ул. Флотская, д. 5, к. 1 по состоянию на 22
апреля 2024 г.**

Система молниезащиты здания, система автоматического пожаротушения, системы внутреннего противопожарного водопровода, системы дымоудаления, система оповещения в случае пожара, двери, отделяющие помещения хранения автомобилей от лестничных клеток, противопожарные ворота, станция пожаротушения, водопровод, венткамеры, приточные венткамеры, система отопления, приборы отопления, насосная станция, ограждения оконных проемов, водомерный узел, очистные сооружения, электроосвещение, силовое электроснабжения, телефонная канализация, телефонный кабель, системы охранного телевидения, ливневая канализация, сети электроосвещения территории гаражного комплекса, хозфекальная канализация, заземление для молний, система контроля доступа, кровля, ограждающие, несущие и ненесущие конструкции.

Генеральный директор
ООО «Управление гаражным комплексом»



Попова В.В.

Порядок размещения сообщений о проведении общего собрания собственников, принятия решений общего собрания собственников и уведомления о принятых решениях.

1. Сообщение о проведении очередного, внеочередного общего собрания собственников должно быть составлено и размещено не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения собрания в очной, очно-заочной, заочной формах. В сообщении должно быть указано:

- а. данные об инициаторах созыва общего собрания (наименование юридического лица, ФИО собственника).
- б. повестка дня
- в. сроки и место проведения собраний, выдачи бюллетеней для заочного голосования.
- г. место проведения собрания, место сбора бюллетеней.
- д. предельный срок приема заполненных бюллетеней
- е. место и порядок ознакомления с материалами, подготовленными к общему собранию собственников.

2. Собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие простое большинство голосов собственников, имеющих право на участие в общем собрании собственников. Собственники, не представившие в управляющую компанию документы о праве собственности к участию в собрании не допускаются. Управляющая компания актуализирует перечень собственников, имеющих право на участие в общем собрании.

Все решения принимаются простым большинством голосов, от числа голосов собственников, принявших участие в работе общего собрания. В бюллетенях для заочного голосования исключается пункт «воздержался», поскольку не отражает конкретного решения собственника по вопросу повестки дня.

При подсчете голосов один гаражный бокс = 1 голос. Боксы № № 131, 277, 2-106, 477, 4-106, 4-107. – 2 голоса. Собственники нежилых помещений, не предназначенных для хранения автомобилей, голосуют из расчета 20 кв.м. нежилых помещений = 1 голос. Дробные голоса округляются: более половины голоса – до целого голоса, менее половины – не учитываются.

3. Уведомление о принятых решениях публикуются в виде протокола общего собрания, подписанного членами счетной комиссии.

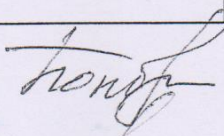
4. Сообщение о проведении общего собрания размещается в общедоступных местах, а именно: на входной двери в здание, на входных дверях на каждый этаж, на сайте управляющей компании в сети Интернет по адресу: <http://flotskaya5.ru/>. Протоколы общего собрания публикуются на сайте управляющей компании по адресу: <http://flotskaya5.ru/>, копия протокола может быть выдана любому собственнику по его письменному заявлению.

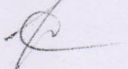
**Отчет о расходах на управление, эксплуатацию и техническое обслуживание
гаража-стоянки по адресу: г. Москва ул. Флотская д. 5 корп. 1 за 2023г.**

Перечень расходов	Сумма расходов, руб.
1. Обеспечение пропускного режима	3 663 630,02
Содержание дежурного персонала	2 884 624,44
Материальные затраты	204 354,56
Обслуживание тревожно-выз. сигн.	76 800,00
Содержание, амортизация оборудования, основных средств	88 651,02
Обслуживание противопожарной системы	409 200,00
2. Уборка и содержание территории	2 847 639,59
Содержание персонала	1 329 679,25
Материалы, хоз. инвентарь	515 018,18
вывоз ТБО, снега	329 004,14
Содержание, амортизация оборудования, основных средств	673 938,02
3. Тех. обслуживание и содержание комм. систем здания	1 746 814,90
Содержание, амортизация оборудования, основных средств	2 710,64
Содержание персонала	1 238 474,92
Материалы, хоз. инвентарь	505 629,34
4. Прочие работы и услуги, выполняемые сторонними организациями.	15 002 230,73
Электроэнергия	1 120 082,05
Теплоэнергия	1 457 400,97
Водоснабжение и канализация	143 643,44
Плата за негативное воздействие на систему водоотведения	269 741,44
Сбросы сточных вод	81 303,63
Дез. работы	72 019,20
Аренда площадей	11 832 000,00
Поверка приборов	26 040,00
5. Расходы на управление, административные расходы	2 966 911,89
Содержание персонала	2 269 822,61
Обслуживание офисной инфрастр. (программное обеспечение, обслуживание КKM, приобретение канцтоваров и офисной техники, заправка принтеров, копира, услуги связи, интернет, обслуживание сайта, расходы на услуги банков, почтовые расходы)	697 089,28
Налог при применении упрощенной системы налогообложения	265 000,00
ИТОГО:	26 492 227,13

Генеральный директор

Главный бухгалтер


 Попова В.В.

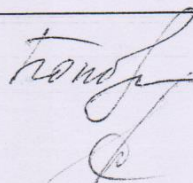

 Соловьева Е.А.

Приблизительная смета по содержанию и эксплуатации гаража-стоянки по адресу: г. Москва ул. Флотская д. 5 корп. 1 на 2024г.

Перечень расходов	Сумма расходов , руб.
1. Обеспечение пропускного режима	4 388 280,07
Содержание дежурного персонала	3 713 574,07
Материальные затраты	88 906,00
Обслуживание тревожно-выз. сигн.	76 800,00
Содержание, амортизация оборудования	99 800,00
Обслуживание противопожарной системы	409 200,00
2. Уборка и содержание территории	3 177 867,45
Содержание персонала	1 810 086,45
Материалы, хоз. инвентарь	382 412,00
вывоз ТБО, снега	310 933,00
Содержание, амортизация оборудования	674 436,00
3. Тех. обслуживание и содержание комм. систем здания	2 341 433,42
Содержание, амортизация оборудования	2 835,00
Содержание персонала	1 832 448,42
Материалы, хоз. инвентарь	506 150,00
4. Прочие работы и услуги, выполняемые сторонними организациями.	19 386 881,70
Электроэнергия	1 236 000,00
Теплоэнергия	1 472 700,00
Водоснабжение и канализация	157 080,00
Плата за негативное воздействие на систему водоотведения	254 100,00
Сбросы сточных вод	79 982,50
Дез. работы	72 019,20
Аренда площадей	16 115 000,00
5. Расходы на управление, административные расходы	3 263 469,12
Содержание персонала	2 569 194,12
Обслуживание офисной инфрастр. (программное обеспечение, обсуживание ККМ, приобретение канцтоваров и офисной техники, заправка принтеров, копира, услуги связи, интернет, обслуживание сайта, расходы на услуги банков, почтовые расходы)	694 275,00
Налог при применении упрощенной системы налогообложения	330 000,00
ИТОГО:	32 887 931,76

Генеральный директор

Главный бухгалтер



Попова В.В.

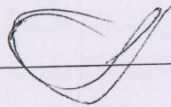
Соловьева Е.А.

Приблизительная уточненная смета на обустройство кровли в ценах 2024 года

№	Наименование и техническая характеристика	Тип, марка, обозначение документа, опросного листа	Завод-изготовитель	Ед. изм.	Кол-во	Цена материалов	Стоимость материалов	Цена работ	Стоимость работ
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
	кровля (корпус №1 4000 м2)								
1	Демонтаж мягкого покрытия (изол нижний слой и изол с крошкой верхний слой)			м2	4000,0	0,00	0,00	200,00	800 000,00
2	Демонтаж стяжки до 15 см и мягкого утеплителя			м2	4000,0	0,00	0,00	400,00	1 600 000,00
3	Вынос и вывоз мусора			м3	700	1 000,00	700 000,00	500,00	350 000,00
4	Укладка разуклоночной стяжки до 10 см			м2	4000	500,00	2 000 000,00	500,00	2 000 000,00
5	Монтаж новых воронок с подогревом ф100 мм			шт	14	14 000,00	196 000,00	3 000,00	42 000,00
6	Укладка гидроизолирующего материала Импер Люкс с последующей приваркой пропаном			м2	4000	400,00	1 600 000,00	500,00	2 000 000,00
7	Укладка полотна геотекстильного			м2	4000	35,00	140 000,00	50,00	200 000,00
8	Укладка в два слоя пеноплекса тощиной 50 мм			м2	4000	1 050,00	4 200 000,00	100,00	400 000,00
9	Укладка профилированной мембраны			м2	4000	120,00	480 000,00	50,00	200 000,00
10	Укладка дорожной сетки ячейкой 100х100х3			м2	4000	140,00	560 000,00	50,00	200 000,00
11	Монтаж маяков для разуклонки бетона			мп	3000	70,00	210 000,00	100,00	300 000,00
12	Укладка бетона М250			м3	400	6 200,00	2 480 000,00	1 500,00	600 000,00
13	Зашлифовка бетонного покрытия			м2	4000	0,00	0,00	250,00	1 000 000,00
14	Нанесение праймера на бетонное покрытие за два раза			м2	4000	90,00	360 000,00	200,00	800 000,00
15	Нанесение жидкой резины по праймеру за два раза			м2	4000	250,00	1 000 000,00	200,00	800 000,00
16	Оклейка и защита парапета рулонным изолом с			м2	270	450,00	121 500,00	300,00	81 000,00
17	Демонтаж вентилятора противопожарного			шт	3	0,00	0,00	30 000,00	90 000,00
18	Изготовление рамы из швеллера 20 под вентильатор противопожарного и монтаж			шт	3	25 000,00	75 000,00	20 000,00	60 000,00
19	Монтаж вентилятора на раму из швеллера			шт	3	0,00	0,00	30 000,00	90 000,00
20	Монтаж лотков электрических металлических с крепежом под потолком 5 этажа			м.п.	230	1 500,00	345 000,00	350,00	80 500,00
21	Монтаж кабеля 10х5 в лоток			м2	230	650,00	149 500,00	150,00	34 500,00
22	монтаж ливневой канализации трубой НПВХ ф 110 с креплением хомутами			м.п.	140	650,00	91 000,00	750,00	105 000,00
23	Монтаж строительного рукава по фасаду здания			компл	1	75 000,00	75 000,00	35 000,00	35 000,00

24	Аренда спецтехники (бетононасос)		машина смена	8	50 000,00	400 000,00	0,00	0,00
25	Расходные материалы		компл	1	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00
						15 483 000,00		11 868 000,00
								15 483 000,00
	Итого оборудование и материалы:							11 868 000,00
	Итого СМР:							27 351 000,00
	Итого:							1 542 840,00
	Накладные расходы 13%						830 760,00	830 760,00
	Плановые накопления 7%						464 490,00	464 490,00
	ТР 3%:							30 189 090,00
	ВСЕГО по разделу:							

Составил



Инженер Шаповалов В.В.

Приложение № 6 к протоколу ОСС гаражного комплекса
ул. Флотская д. 5 корп.1 от «____» _____ 2024г.

ОТЧЕТ о расходовании средств целевого взноса за 2023 год.

1. По состоянию на 26.04.2024 собрано денежных средств - 4 916 400,00 руб.
2. Находятся в стадии принудительного взыскания 383 600,00 руб.
3. Израсходовано на приобретение материалов и оснастки для производства работ в 2024 году 2 598 828 руб.
4. Остаток на производство работ в 2024 году – 2 317 572,00 руб.

Справочно: Производство работ, приобретение материалов АО «Северо-Запад ИС» в 2023 году :

1. Получение заключения о состоянии кровли 100 000,00 руб.
2. Получение проекта капитального ремонта (замены) кровли 45 000,руб.
3. Выполненные работы за капитальному ремонту (замене) кровли площадью 1000 м2 – 6 758 347,50 руб.

Главный бухгалтер ООО «Управление гаражным комплексом»

Соловьева Е.А.

Главный бухгалтер АО «СЕВЕРО-ЗАПАД ИС»

Мазный Е.В.